

Programma di Laboratorio di Economia Aziendale

Anno 2009-10 Classe 3^aG e 3^aH

Prof. Conoscenti

NOZIONI GENERALI E FONDAMENTALI

Formattare e modificare Fogli di Calcolo
Utilizzo dei riferimenti assoluti e relativi
Trovare e sostituire elementi
Tecniche di personalizzazione per la
Formattazione di Numeri, Date, Testo

COSTRUZIONE DI FORMULE MATEMATICHE ELEMENTARI

Operazioni algebriche comuni
Utilizzare alcune formule di arrotondamento

UTILIZZO DELLE FUNZIONI LOGICHE :

SE , E, O, FALSO, VERO

SOMME CONDIZIONATE E RICERCA COMPLESSA:

SOMMA.SE, SOMMA.PIÙ.SE,
CERCA.VERT

GESTIONE DELLE FUNZIONI SEMPLICI E COMPLESSE

Combinare più formule in un'unica funzione
Creare ed utilizzare elenchi dati
Gestire elenchi con Convalida Dati
Creare e modificare Formule Tridimensionali
Strutturare un Foglio di Calcolo
Collegare e gestire più Fogli di Calcolo
Utilizzo della Formattazione Condizionata

PROTEZIONE E SICUREZZA

Nascondere, bloccare, formule e dati
Proteggere adeguatamente un F. C.